

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
Direzione/Unità di staff 2ª Direzione "Affari finanziari e tributari"

Scheda di valutazione finale - Anno 2018

Titolare di Posizione Organizzativa:

Dott. PASQUALE COSTA

dal

al

01/01/2018

31/12/2018

Descrizione dell'obiettivo assegnato: Definizione delle linee guida per l'applicazione dell'IVA - Ottimizzazione della soggettività passiva dell'Ente al fine dell'applicazione IVA e IRAP.

Indicatore di risultato:

Target:

dal 01/01/2018 al 31/12/2018

Relazione di sintesi

Attività svolta: Avanzate note n. 5 alle varie Direzione al fine di individuare il personale che partecipa alle attività commerciali dell'Ente per lo sgravio dell'IRAP - Inserite sul portale del GSE richieste di fatture : dal n. 1 al n. 9 per scambio sul posto per energia elettrica relativa al plesso Don Orione, dal n. 10 al n. 11 per scambio sul posto per energia elettrica Liceo Ainis di Messina

Cause di eventuali scostamenti, aspetti critici e loro conseguenze sull'obiettivo: NESSUNA

Prospettive di sviluppo: Maggiori entrate per l'Ente

Elenco dei principali atti formalizzati: Ha avanzato alle varie Direzione al fine di individuare il personale che partecipa alle attività commerciali dell'Ente per lo sgravio dell'IRAP - Ha inserito sul portale del GSE richieste di fatture : dal n. 1 al n. 9 per scambio sul posto per energia elettrica relativa al plesso Don Orione, dal n. 10 al n. 11 per scambio sul posto per energia elettrica Liceo Ainis di Messina - Relazione finale al Dirigente della 2ª Direzione A.F. 11590/18 del 31/12/2018.

Il titolare di P.O.

IL DIRIGENTE F. F.
Dott. Massimo Ranieri

Valutazione finale della performance individuale anno 2018

a) valutazione dell'obiettivo:

Valutazioni del Dirigente:

Obiettivo pienamente raggiunto.

Valutazione di sintesi della 1^ Area di Valutazione Raggiungimento Obiettivi				
Obiettivo		Punteggio attribuito dal Dirigente (da 0 a 100)	Peso attribuito all'Obiettivo (P)	Valore ponderato (V * P)
		100	50	5.000
Totale peso attribuito alla 1^ Area di valutazione =50%			50	50
Media ponderata raggiungimento obiettivi: $\Sigma(Vn * Pn) / \Sigma P =$				100 A

b) Qualità del contributo individuale

Sono considerati fattori specifici come *il rispetto di impegni e scadenze, la continuità e la qualità dell'apporto lavorativo, il grado d'iniziativa e la capacità di risolvere i problemi intervenuti, le competenze professionali dimostrate;*

Ai diversi fattori è associata una diversa ponderazione, rappresentativa dell'importanza che ad essi si attribuisce per un totale di punteggio teorico massimo del 25 % del punteggio totale massimo attribuibile per la valutazione della performance individuale.

Valutazione di sintesi 2^ Area di valutazione				
Fattori di valutazione		Valutazione del Dirigente (da 0 a 100)	Peso attribuito ai fattori (P)	Valore ponderato (V * P)
1	Rispetto di impegni e scadenze: rispetta i tempi e le scadenze per l'esecuzione della prestazione	100	7	700
2	Quantità e qualità della prestazione: opera con l'attenzione, la precisione e l'esattezza richieste dalle circostanze specifiche e dalla natura del compito assegnato	100	7	700
3	Iniziativa e capacità di soluzione dei problemi: è in grado di affrontare situazioni critiche e di risolvere problemi imprevisti, proponendo possibili alternative ed utilizzando le proprie conoscenze, anche derivanti dall'esperienza sul campo	100	6	600
4	Conoscenze tecnico-professionali generali e/o specifiche: dimostra una conoscenza approfondita e puntuale delle materie oggetto della competenza dell'ufficio, nonché dell'ambito disciplinare di riferimento	100	5	500

Totale peso attribuito alla 2^ Area di Valutazione=25%	25	2.500
Media ponderata fattori di valutazione: $\Sigma(Vn * Pn)/\Sigma P =$		100 B

c) Comportamenti organizzativi

■ **capacità di integrazione**, fattori che valutano il grado di condivisione delle responsabilità attraverso la disponibilità e la flessibilità dimostrate e la collaborazione all'integrazione organizzativa;

■ **capacità di relazione e integrazione**, fattori articolati nella capacità di collaborare ed interagire con i dirigenti, con gli altri dipendenti, nonché con l'utenza esterna ed interna;

■ **capacità di organizzazione e gestione delle risorse umane affidate**, fattori che valutano l'attitudine organizzativa e gestionale nel saper motivare le persone facendo uso equilibrato della funzione, nella capacità di attribuire competenze e responsabilità e nel saper organizzare e gestire le risorse umane anche in situazioni di surplus di lavoro.

Ai diversi fattori è associata una diversa ponderazione, rappresentativa dell'importanza che ad essi si attribuisce per un totale di punteggio teorico massimo del 25 % del punteggio totale massimo attribuibile per la valutazione della performance individuale.

Valutazione di sintesi 3° Area di valutazione				
Fattori di valutazione		Valutazione del Dirigente (da 0 a 100)	Peso attribuito ai fattori (P)	Valore ponderato (V * P)
1	Capacità di integrazione: è in grado di ampliare lo spettro delle proprie conoscenze ad ambiti disciplinari collegati alle materie di competenza dell'ufficio, dimostrando versatilità cognitiva e capacità di apportare un contributo originale ed innovativo	100	5	500
2	Disponibilità e flessibilità: è capace di adeguare il proprio ruolo alle esigenze dell'incarico ricoperto, anche in presenza di mutamenti organizzativi sviluppando le competenze che comportino allargamento ed arricchimento dei compiti assegnati;	100	5	500
3	Collaborazione all'integrazione organizzativa: opera positivamente all'interno della struttura organizzativa condividendo le responsabilità ed a svolgere in caso di bisogno attività normalmente non richieste dalla posizione	100	5	500
4	Qualità delle relazioni interne ed esterne (interpersonali, con i superiori ed i colleghi e gli utenti del servizio): - mantiene un atteggiamento collaborativo e disponibile nei confronti di superiori e colleghi; offre supporto ed aiuto ai colleghi; - è in grado di suscitare nell'utenza, interna e/o esterna, un'immagine dell'Amministrazione affidabile ed efficiente; ispira la sua condotta ai principi di disciplina, correttezza e decoro imposti dai doveri derivanti dalle funzioni proprie o dell'ufficio di cui fa parte;	100	5	500

5	Attitudine organizzativa e gestionale (Capacità di organizzazione e gestione delle risorse umane affidate): dimostra di saper motivare le persone facendo uso equilibrato della funzione; dimostra capacità di attribuire competenze e responsabilità e di saper organizzare e gestire le risorse umane anche in situazioni di surplus di lavoro.	100	5	500
Totale peso attribuito alla 3^ Area di Valutazione =25%			25	2.500
Media ponderata fattori di competenze organizzative: $\Sigma(Vn * Pn)/\Sigma P =$				100 C

Valutazione di sintesi	
Aree di valutazione	Valutazione
1^ Area di valutazione: Raggiungimento obiettivi	A =100
2^ Area di valutazione: Qualità del contributo individuale	B =100
3^ Area di valutazione: Comportamenti organizzativi.	C =100
Valutazione totale $V=(50\% * A) + (25\% * B) + (25\% * C)$	V=100

PER CONOSCENZA
Il titolare di P.O.

IL DIRIGENTE
IL DIRIGENTE F. F.
Dott. Massimo Ranieri